



PROVINCIA DI LIVORNO

COPIA DELL' ORIGINALE

Decreto presidenziale n. 127 del 25/06/2015

(A SEGUITO DELLA ELIMINAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE
COME DISPOSTO DALL'ART. 1 – COMMA 54 E 55 LEGGE 07 APRILE 2014, N. 56/2014)

Oggetto: COSTITUZIONE UNITÀ DI PROGETTO SPECIALE DENOMINATA
"ASSISTENZA IN MATERIA DI POLITICHE COMUNITARIE".

IL PRESIDENTE

Vista la legge 7 aprile 2014, n. 56, recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni";

Visto il verbale dell'Ufficio Elettorale che ha provveduto alla proclamazione degli eletti a seguito delle elezioni provinciali di secondo grado del 12 ottobre 2014;

Dato atto che con la proclamazione della elezione alla carica del Presidente avvenuta il 13 ottobre 2014 è iniziato il mandato amministrativo presidenziale per il quadriennio 2014-2018;

Visto l'art. 1 comma 55 e 66 della legge 56/2014, che stabilisce i poteri e le prerogative del Presidente della Provincia;

Vista la nota 1/2014 del Ministro per gli Affari regionali e le Autonomie che ha fornito chiarimenti in merito ad alcune problematiche inerenti le modalità operative degli organi delle Città Metropolitane e delle Province a seguito della legge 7 aprile 2014, n. 56 ;

Richiamato il proprio decreto n. 59 del 31 marzo 2015, con cui, nelle more del processo di riordino delle province , si provvede ad ulteriore proroga incarichi di responsabilità ex art. 19 del comma 3 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, non essendo stato ancora possibile procedere alla definitiva rideterminazione della Macro e Micro struttura della Provincia;

Rilevata la necessità di provvedere in via sperimentale alla costituzione di una **unità di progetto speciale** ai sensi artt. 11 e 18 del vigente regolamento di organizzazione dell'ente, finalizzata alla realizzazione del seguente obiettivo ritenuto strategico per l'Amministrazione Provinciale in relazione alle proprie funzioni di area vasta e precisamente la messa in atto di azioni finalizzate al rilancio e valorizzazione economica dell'intero territorio Provinciale, costituendo un

supporto ai soggetti del territorio, in particolare dei Comuni, sulle politiche comunitarie;

Ritenuto opportuno attribuire alla predetta Unità di Progetto Speciale denominata "**Assistenza in materia di politiche comunitarie**" specifiche attività dettagliate nella parte dispositiva del presente atto;

Considerato che la cornice politico istituzionale all'interno della quale si colloca il progetto de quo è quella derivante sia dagli Accordi di Programma di Livorno e di Piombino recentemente firmati dalla Provincia di Livorno, Regione Toscana, Comuni ed altri soggetti pubblici e privati per la realizzazione di azioni strategiche di reindustrializzazione e di rilancio economico, sia dall'avvio della nuova fase di programmazione dei fondi strutturali 2014-2020 che implica la messa in atto di partenariati e azioni finalizzati all'ottenimento di finanziamenti su attività strategiche;

Considerato che la cornice giuridica all'interno della quale si colloca l'attività del progetto è quella derivante dalla legge 56/2014 e dallo statuto provinciale approvato con atto consiliare n.9 del 15.4.2015.artt.1,3,6 relativamente alle funzioni di assistenza tecnico-amministrativa ai Comuni del territorio provinciale.

Ritenuto destinare al progetto de quo idonee risorse umane;

Dato atto che l'**unità di progetto speciale** denominata "**Assistenza in materia di politiche comunitarie**" sarà affiancata per tutte le attività inerenti le politiche comunitarie, da "Provincia di Livorno Sviluppo srl" che sarà coordinata nelle suddette attività dal Referente della Unità di Progetto ;

Considerato che la adozione del presente atto non comporta impegni finanziari a carico dell'Ente;

Ritenuto informare la R.S.U.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, con l'assistenza del Segretario Generale;

tutto ciò premesso

D E C R E T A

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate

1. di costituire una **Unità di progetto speciale** ai sensi degli artt. 11 e 18 del vigente regolamento di organizzazione dell'ente istituita sperimentalmente per gli anni 2015-2016, denominata "**Assistenza in materia di politiche comunitarie**" finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo strategico della Amministrazione Provinciale relativo alla messa in atto di azioni finalizzate al rilancio e valorizzazione economica dell'intero territorio provinciale garantendo un servizio a supporto dei soggetti del territorio, in particolare dei Comuni, sulle politiche comunitarie avente le seguenti funzioni:

A) Attività di Programmazione, gestione e coordinamento dei progetti comunitari a livello di ente; Partecipazione agli organismi deputati a livello locale, regionale e transfrontaliero; Coordinamento delle attività a livello di Ente e d'area vasta,

raccolta e selezione dei progetti e/o delle candidature, monitoraggio, valutazione, controllo;

B) Attività di assistenza tecnica ai Comuni del territorio provinciale per il finanziamento di progetti comunitari, nazionali e regionali intesa come supporto attivo in tutte le fasi di vita del progetto:

Attività di indirizzo e animazione territoriale

- Informazione ai Comuni/Unione dei Comuni, sui Programmi ritenuti di particolare interesse per il territorio (servizio di allerta bandi);
- Partecipazione a seminari, convegni, workshop, infoday su programmi, o bandi, ecc...;
- Animazione territoriale attraverso l'organizzazione di incontri seminariali volti a coinvolgere i Comuni nella presentazione di proposte progettuali in occasione dei bandi all'interno dei diversi programmi comunitari;
- Informazioni generali sui Regolamenti comunitari;
- Attività di formazione generale e specifica

Attività di progettazione

- Assistenza in fase di redazione delle candidature: ricerca partner, rapporti con le istituzioni comunitarie, suggerimenti e chiarimenti per un'adeguata compilazione dei formulari;
- Incontri con i progettisti e rapporti con le DG o le Autorità di gestione dei diversi programmi riguardo aspetti particolari inerenti la presentazione dei progetti.
- Informazioni generali per la compilazione della candidatura

Gestione dei progetti

Gestione organizzativa dei progetti approvati, attraverso:

- Gestione delle scadenze e delle tempistiche dei progetti;
- Monitoraggio delle attività del progetto e rapporti con i partner di progetto;
- Pianificazione e sviluppo delle attività, e tenuta dei rapporti;
- Organizzazione e partecipazione ad incontri, workshop, ecc. previsti nell'ambito dei progetti laddove la competenza dell'Ufficio sia ritenuta necessaria;
- Realizzazione, insieme con gli enti convenzionati, di azioni per la promozione e la diffusione dei risultati del progetto;

Gestione amministrativa dei progetti approvati, attraverso:

- Attività di assistenza su tutti gli adempimenti amministrativi richiesti dai Manuali di gestione dei Programmi sopra richiamati per una corretta gestione del progetto;

Gestione economico-finanziaria dei progetti approvati, attraverso:

- Assistenza all'ente convenzionato sugli aspetti economico finanziari derivanti dalla partecipazione al progetto (rendicontabilità delle spese, budget consentiti, ecc.), compresa l'assistenza relativa alla documentazione da produrre per la certificazione della spesa;
- assistenza ai partner, se dovuta, per tutto quanto attiene agli aspetti economico finanziari derivanti dalla partecipazione al progetto (rendicontabilità delle spese, budget consentiti, ecc.).

I predetti servizi saranno forniti a seguito di convenzioni a titolo gratuito o oneroso a seconda delle necessità.

- 2. di nominare** , quale Referente della predetta Unità di Progetto il Segretario Generale dott.ssa Maria Castallo, con funzioni di coordinamento delle attività di progetto,
- 3. di avvalersi** in qualità di risorse umane da destinare, sulla base delle proprie professionalità, alle attività della predetta Unità di Progetto delle seguenti dipendenti:

- **Sig. Laura Del Punta** PO reg. Comunitari, relazioni internazionali e coop. decentrata
- **Dott. Irene Nicotra** PO Programmazione Trasporti e Servizi TPL;
- **Dott.ssa Rita Sardelli** Alta professionale in materia di Programmazione e Controllo
- **Dott.ssa Marzia Ferretti-** PO Turismo
- **Dott.ssa Anna Roselli** P.O. Museo di Storia Naturale
- **Dott.ssa Sonia Faccin** Funzionario della U.S. Ragioneria Generale

ferma restando la possibilità di mettere a disposizione del progetto ulteriori dipendenti secondo necessità.

4. **di dare atto che** la modalità organizzativa dell'Unità di Progetto Speciale non incide sulla assegnazione di dette risorse umane alle rispettive UU.OO- di riferimento;
5. **di avvalersi altresì** , in qualità di risorse tecniche, della società "Provincia di Livorno Sviluppo srl," strumento operativo dell'Ente per le politiche comunitarie;
6. **di autorizzare** il Referente della Unità di Progetto ad assumere tutti gli atti ed i procedimenti necessari conseguenti al presente Decreto;
7. **di comunicare** il presente Decreto ai diretti interessati, alla RSU;
8. **di trasmettere** il presente Decreto al Segretario Generale, ai Sigg. Dirigenti ed ai Sig. Responsabili di Posizione Organizzativa ed Alta Professionalità.

f.to **Dott. Alessandro Franchi**



PROVINCIA DI LIVORNO

**Pareri di cui all'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali
approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n.267**

ALLEGATO al decreto n. 127 in data 25/06/2015

Oggetto: COSTITUZIONE UNITÀ DI PROGETTO SPECIALE DENOMINATA
"ASSISTENZA IN MATERIA DI POLITICHE COMUNITARIE".

UNITÀ DI SERVIZIO SEGRETARIATO GENERALE

Visto il decreto in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine:

- alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49-comma 1° del T.U. 18.08.2000 n. 267

IL DIRIGENTE

f.to *BINI CLAUDIO*

Livorno, lì, 22/06/2015

SERVIZIO RAGIONERIA

Visto il decreto in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine:

- alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 – comma 1° - del T.U. 18.08.2000, n. 267.

Nell'atto non emergono elementi di rilievo contabile.

Anche il cenno a "Provincia Livorno Sviluppo" appare esclusivamente come opportunità subordinata ad eventuali appositi atti.

Livorno, lì 22/06/2015

Il Dirigente di Ragioneria

f.to **ALBERTO BARTALUCCI**

VISTO PER L'INOLTRO

Data 25/06/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Maria Castallo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro di pubblicazione n.

Si certifica che il presente decreto – esecutivo alla data della relativa sottoscrizione - è stato pubblicato all'Albo Pretorio Informatico della Provincia di Livorno in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – 1° comma – Testo Unico n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

L'incaricata del Servizio
Responsabile della
U.O. "Segreteria Generale"
f.to Ombretta D'Orto

Livorno, lì 01/07/2015

La presente copia, riprodotta mediante sistemi informatici secondo le modalità previste dalla legge,

È CONFORME ALL'ORIGINALE

per uso amministrativo interno degli uffici della Provincia e per gli usi previsti dalla legge.

L'originale cartaceo sottoscritto, è conservato presso la Unità Organizzativa "Segreteria Generale".

L'incaricata del servizio
Responsabile della
U.O. "Segreteria Generale"
Ombretta D'Orto

Livorno, lì